

	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 1 / 10

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

Madde 1. Bu yönergenin amacı Acil Tıp Yeterlik Kurulu altında faaliyet gösteren Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonunun kuruluş, görev, sorumluluk ve işleyişini tanımlamaktır.

Bu yönerge kapsamında Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonunun, acil tıp uzmanlık eğitim programının Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından yetkilendirilmiş Acil Tıp Uzmanlık Eğitim Programlarında uygulanması, geliştirilmesi ve iyileştirmelerin sürekliliği için faaliyetleri tanımlanır.

Dayanak

Madde 2. Bu yönergenin hazırlanmasında, Acil Tıp Yeterlik Kurulu Yönergesi ve TTB UDEK Tıpta Uzmanlık Eğitim Kurumları Akreditasyonu Standartları ve Tıpta Uzmanlık Kurulu Acil Tıp Uzmanlık Eğitimi Çekirdek Müfredatı dayanak alınır.

Tanımlar

Madde 3.


ATYK: Acil Tıp Yeterlik Kurulu'nu,

Eğitim Kurumu Sorumlusu: Akreditasyon sürecine başvuran acil tıp kliniği anabilim dalı başkanı/eğitim sorumlusunu

Eğitim Programı: Acil Tıp Uzmanlık Eğitim Programı'nı

EPG: Eğitim Programlarını Geliştirme'yi

Hizmet Sunucusu: Acil Tıp Uzmanını

 ACIL TIP YETERLİK KURULU 2004	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 2 / 10

Komisyon: Acil Tıp Yeterlik Kurulu altında faaliyet gösteren Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu'nu,

Müfredat: Acil Tıp Uzmanlık Çekirdek Eğitim Programı'nı

TTB: Türk Tabipler Birliği'ni,

TTB-UDEK: Türk Tabipler Birliği Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu'nu,

TTB-TUYEK: Türk Tabipleri Birliği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulları Eşgüdüm Kurulu'nu

TUK: Tıpta Uzmanlık Kurulu

TUKMOS: Tıpta Uzmanlık Kurulu Müfredat Oluşturma ve Standart Belirleme Sistemi

Yetkinlik düzeyi: Hizmet Sunucusunun, Acil Tıp alanındaki yetkinlikte ulaşması beklenen derinlik ve ilerleme seviyesini

Yönerge: Acil Tıp Yeterlik Kurulu Yönergesi'ni

Yürütme Kurulu: Acil Tıp Yeterlik Kurulu üyeleri tarafından Acil Tıp Yeterlik Kurulu Yönergesi'ne uygun olarak Genel Kurul'da seçilen yürütme kurulunu,

Uzmanlık Derneği: Türk Tabipleri Birliği tarafından acil tıp yeterliliği alanında yetkilendirilen tıpta uzmanlık derneği (lerini)

ifade eder.

	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 3 / 10


İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun görevleri hakkında usul ve esaslar

Komisyonun Kurulması ve İşleyişi

Madde 4.

- ATYK Yönergesinin ilgili maddeleri gereğince Komisyonun kurulması ya da kaldırılması Yürütme Kurulu'nun yetkisindedir.
- Komisyon üyeleri, Yürütme Kurulu tarafından, yönergenin ilgili maddelerine uygun olarak bir eğitim kurumunda en az 3 yıl eğitici olarak çalışan veya kurumsal eğitim etkinlikleri içinde en az 3 yıl etkin olarak yer alan profesör, doçent, doktor öğretim üyesi ve başasistan olan ATYK Genel Kurulu üyeleri arasından seçilen 5 üyeden oluşur.
- Komisyon üyeleri kendi aralarından bir başkan ve bir yazıcı (sekreter) seçerler.
- Mazeretini yazılı olarak bildirmeden ardı ardına iki kez toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine Yürütme Kurulu tarafından yeniden atama yapılır. Komisyon üyelerinin görev süreleri Yürütme Kurulunun görev süresi bitimi ile kendiliğinden sonlanır.
- Komisyon faaliyetlerinin uygun şekilde yerine getirilmemesi durumunda, Yürütme Kurulu yeni bir başkan ve/veya sekreter belirler.
- Komisyon, Yürütme Kurulu ve diğer komisyonlarla ATYK Sekretaryası üzerinden iç yazışmalar için **Form 1**'i kullanır.
- Komisyon yılda en az 3 toplantı (yüz yüze veya elektronik ortamda) yapar ve yılda en az bir kez ve gerektiğinde Yürütme Kurulunun çağrısı ile toplanarak hazırladıkları yıllık faaliyet raporunu Yürütme Kuruluna **Form 1**'i kullanarak sunar.
- Komisyonun toplantılarının organize edilmesi ve raporlama süreçlerinden sırasıyla komisyon başkanı ve sekreter sorumludur. Komisyonunun faaliyet raporu tüm komisyon üyeleri tarafından değerlendirilir ve imzalanarak sunulur.

 ACIL TIP YETERLİK KURULU 2004	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 4 / 10

Komisyonun Görevleri

Madde 5.

- a. Komisyonun temel görevi Acil Tıp Uzmanlık Eğitim Programı'nın hazırlanması ve TUK tarafından yetkilendirilmiş acil tıp uzmanlık eğitim programlarında uygulanabilmesi için Yürütme Kurulu'na önerilerde bulunmaktır. Bu kapsamda;
 - i. Eğitim Programının amacını ve bilgi, beceri ve tutum hedeflerini içeren Acil Tıp Çekirdek Eğitim Programını (Müfredat) hazırlar,
 - ii. Eğitim programının süresini (hedef, süre, gereklilik vb) belirler,
 - iii. Acil tıbbın temel yetkinlik konularını belirler,
 - iv. Eğitim programının öğrenme ve öğretme yöntemlerini belirler,
 - v. Eğitim programının ölçme ve değerlendirme yöntemlerini (ara sınavlar, uzmanlık sınavları, yazılı-sözlü sınavlar, sınav şekli, yeterlik ölçütleri gibi) belirler,
 - vi. Eğitim programının uygulamalarının her bir uzmanlık öğrencisi özelinde belgelendirilmesini (asistan karnesi, portfolyo vb) belirler,
 - vii. Eğitim programının eğitim verilen kurumlarda kalite yönetimi ve değerlendirilme yöntemini (geribildirimler, müfredat analizi ve süreç değerlendirmesi gibi) belirler,
 - viii. Eğitim programının eğitici asgari sayı ve yeterliklerini belirler,
 - ix. Eğitim programını uygulanacağı eğitim kurumlarının fiziki yapı, alt yapı ve donanım asgari şartlarını belirler.
- b. Komisyon acil servislerin planlaması ve standartları konusunda çalışmalar yapar. Bu kapsamda;

	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 5 / 10

- i. Acil servis hizmetleri için gerekli öğeleri belirler,
- ii. Hasta bakımının devamı için gerekli sorumlulukları belirler.
- c. Komisyon, acil sağlık hizmetlerinin sunumunda ulusal ve uluslararası çapta değişimler yaşandığında eğitimin ve hizmetin sürekliliği ve standardizasyonu için gerekli düzenleme ve geliştirmeler konusunda Yürütme Kuruluna önerilerde bulunur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Acil Tıp Çekirdek Eğitim Programının (Müfredat) hazırlanmasında usul ve esaslar


Madde 6. Müfredat içeriği, TUKMOS'un güncel "Çekirdek Müfredat Hazırlama" kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar yanında dış paydaşlar, ulusal/uluslararası çalışmalar örnek alınarak hazırlanır.

Madde 7. Müfredatın amacı acil tıp anadalında bir uzmanlık öğrencisinin, uzmanlık eğitimi tamamladığında önceden tanımlanmış yetkinliklere ulaşarak yeterlilik alabilmesini ve uzman olabilmesini sağlayacak bir müfredat oluşturmaya ve uzmanlık eğitimi veren kurum ve programların sahip olmaları gereken eğitim kaynaklarının yeterlik düzeylerini gösterecek standartları belirlemeye ve eğitimin ihtiyaçlarını saptamaya yardımcı olma amacını taşır.

Madde 8. Müfredatın formatı, TUKMOS'un güncel "Çekirdek Model Müfredat Formatı" örnek alınarak hazırlanır.

Madde 9. Müfredatta, aşağıda açıklanan yedi temel yetkinlik alanından Hizmet Sunucu başlığının iki bileşeni olan "Klinik Yetkinlikler" ve "Girişimsel Yetkinlikler" tanımlanır (**Ek 1**). Hizmet sunucusunun Yetkinlik düzeyleri "Klinik Yetkinlik Düzeyi" ve "Girişimsel Yetkinlik Düzeyi" olarak ikiye ayrılır. "Klinik Yetkinlik Düzeyi" aşağıda açıklanan ana düzeylerden en az birisini içermelidir (**Ek 2**).

- a. Temel yetkinlik alanları


	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 6 / 10

- i. Yönetici
 - ii. Ekip Üyesi
 - iii. Sağlık Koruyucusu
 - iv. İletişim Kuran
 - v. Değer ve Sorumluluk Sahibi
 - vi. Öğrenen ve Öğreten
 - vii. Hizmet Sunucusu
 1. Klinik Yetkinlik: Bilgiyi, kişisel, sosyal ve/veya metodolojik becerileri tıbbi kararlar konusunda kullanabilme yeteneğidir.
 2. Girişimsel Yetkinlik: Bilgiyi, kişisel, sosyal ve/veya metodolojik becerileri tıbbi girişimler konusunda kullanabilme yeteneğidir.
- b. Yetkinlik Düzeyleri:
- i. Klinik Yetkinlik Düzeyleri:

B: Hastalığa ön tanı koyma ve gerekli durumda hastaya zarar vermeyecek şekilde ve doğru zamanda, doğru yere sevk edebilecek bilgiye sahip olma ana düzeyini,

T: Hastaya tanı koyma ve sonrasında tedavi için yönlendirebilme ana düzeyini,

TT: Ekip çalışmasının gerektirdiği durumlar dışında herhangi bir desteğe gereksinim duymadan hastanın tanı ve tedavisinin tüm sürecini yönetebilme ana düzeyini,

	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 7 / 10

A: Hastanın acil durum tanısını koymak ve hastalığa özel acil tedavi girişimini uygulayabilme ek düzeyini,

K: Hastanın birincil, ikincil ve üçüncül korunma gereksinimlerini tanımlamayı ve gerekli koruyucu önlemleri alabilme ek düzeyini ifade eder

ii. Girişimsel Yetkinlik Düzeyleri:

1. Girişimin nasıl yapıldığı konusunda bilgi sahibi olma ve bu konuda gerektiğinde açıklama yapabilme düzeyini,
2. Acil bir durumda, kılavuz veya yönerge eşliğinde veya gözetim ve denetim altında bu girişimi yapabilme düzeyini,

Karmaşık olmayan, sık görülen tipik olgularda girişimi uygulayabilme düzeyini, Karmaşık olsun veya olmasın her tür olguda girişimi uygulayabilme düzeyini ifade eder.

Madde 10. Müfredat, yetkinlik kazanılacak üç öğrenme alanını Bilgi, Beceri ve Tutum/Davranış olarak tanımlar.

- a. *Bilgi:* Hizmet sunucusunun için bilgi, acil tıbbi iş ve işlemleri doğru bir şekilde yapabilmek, ileri eğitim alabilmek ve araştırma yapabilmek için sergilenmesi gereken problem çözme ve karar verme basamaklarında başarıya götüren, önceden edinilen ve gerektiğinde hatırlanan verilerdir.
- b. *Beceri:* Hizmet sunucusunun Acil Tıp alanındaki bilgiyi uygulayabilme, problemleri çözebilme ve görevleri tamamlayabilme yeteneğidir.
- c. *Tutum/Davranış:* Hizmet sunucusunun bir karar almasında veya bir becerisini uygulamasında bir bakış, belli bir algılama biçimini öğrendiği ve değer yargılarını oluşturulduğu sadece zihinsel bir öğrenme sürecidir.

	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 8 / 10

Madde 11. Müfredatta kıdem, müfredat içeriğinde bulunan yetkinliklerin eğitim sürecinde kazanılma önceliğini gösterir ve 1'inci kıdem (A1) ve 2'nci kıdem (A2) olarak iki düzeyde ele alınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Model Müfredat Formatı

Madde 12. Müfredat, aşağıdaki model formatta açıklanan başlıklar halinde hazırlanır


a. Giriş:

Müfredatın genel tanıtımı ve özet olarak müfredat içeriği anlatılır. Müfredatın amaçları, eğitim yöntemleri, ölçme değerlendirme yöntemleri hedef kitlesi özetlenir.

b. Müfredatın Tanıtımı:

- i. *Müfredatın Amacı ve Hedefleri:* Müfredatın hazırlanması ve yazılmasının gerekçelerini açıklanır.
- ii. *Müfredat Çalışmasının Tarihsel Süreci:* Müfredatın hazırlık süreci kronolojik bir yaklaşım ile tüm katılımcıları, etkilendiği faktörleri ve önceki müfredat örneklerini içerecek şekilde açıklanır. Müfredatın geldiği son duruma ait süreç ve önceki müfredat çalışmaları ile arasındaki farklar özetlenir. Müfredatın etkilendiği mevzuat ve araştırmalar açık olarak ifade edilmeli, bu etkilerin nasıl ele alındığı ve ne yönde etkili oldukları açıklanır.
- iii. *Uzmanlık Eğitimi Süreci:* Uzmanlık eğitiminin tamamlanması için güncel mevzuat çerçevesinde şart olan bileşenleri (tez, rotasyon, süre, yetkinlikler listesi, bitirme sınavı) içerecek şekilde şematik olarak özetlenir.
- iv. *Kariyer Olasılıkları:* Uzmanlık öğrencisinin eğitimin sonunda hangi kariyer olasılıklarına sahip olduğu, tüm sektörlerde halen çalışmakta olan örneklerini içerecek şekilde açıklanır. Bu kısım varsa yan dal uzmanlaşması gibi ileri kariyer seçenekleri ve bunların yapılabileceği güncel kurumlar hakkında ipuçları içerir.

c. Temel Yetkinlikler:

	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 9 / 10

- a. *Klinik Yetkinlikler:* Acil Tıp Tıpta Uzmanlık Öğrencisinin eğitimi boyunca edindiği “Klinik Yetkinlikler” ve diğer bütünlüyci “temel yetkinlikler” tablodaki (Ek 3.) gibi listelenir ve izlenir.
- b. *Girişimsel Yetkinlikler:* Acil Tıp Tıpta Uzmanlık Öğrencisinin eğitimi boyunca edindiği “Girişimsel Yetkinlikler” ve diğer bütünlüyci “temel yetkinlikler” tablodaki (Ek 4.) gibi listelenir ve izlenir.

d. Öğrenme ve Öğretme Yöntemleri:

a. *Yapılandırılmış Eğitim Etkinlikleri (TE):*


- i. Sunum
- ii. Seminer
- iii. Olgu Tartışması
- iv. Makale Tartışması
- v. Dosya Tartışması
- vi. Konsey
- vii. Kurs
- viii. Diğer

b. *Uygulamalı Eğitim Etkinlikleri (UE):*

- i. Yatan Hasta Bakımı
 1. Vizit
 2. Nöbet
 3. Girişim
- ii. Ayaktan Hasta Bakımı
- iii. Simülasyon
- iv. Diğer

c. *Bağımsız ve Keşfederek Öğrenme Etkinlikleri (BE):*

- i. Ayaktan hasta/materyal takibi
- ii. Akran Öğrenmesi
- iii. Literatür Okuma
- iv. Araştırma
- v. Öğretme

	EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ			
Belge No:	Yayın Tarihi:	Değişiklik Tarihi:	Değişiklik No:	Sayfa No:
EPGK 1	29.11.2022	28.11.2022	V1	Sayfa 10 / 10

vi. Diğer

e. Eğitim Kaynakları:

- a. *Eğitici Standartları*
- b. *Mekân Standartları*
- c. *Donanım Standartları*

f. Ölçme ve Değerlendirme:

g. Kaynakça:

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hususlar

Yürürlük

Madde 13.

Bu yönerge kabul ve sonrasında yapılan değişiklikler Yürütme Kurulu toplantısında kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yetki

Madde 14.

Bu yönergenin yürütülmesinden Komisyon üyeleri, Komisyon başkanı, Yürütme Kurulu üyeleri ve başkanı zincirleme sorumluluğa sahiptir.